

# 【労務】 小規模保育園すずきた自己点検・自己評価リスト

<記入方法>

小規模保育保育園 すずきた

A：適正 B：一部改善を要する C：改善を要する D：対象外  
 ※ 認可基準等の項目において 特例適用の場合は、Aを選択

分野	番号	項目	担当者 名	点検		評価（課題・改善策等含む）
				職員	組織	
人事 管理 ・ 就業 規則	1	就業規則等の必要な規程類を整備し、適正に運用していますか。	総毛 丸山 藤澤	A	A	就業規則等の規定を整備し、適切に運用している
	2	職員の採用時には、雇用契約書や就業規則等により、賃金や労働時間等の労働条件を明示していますか。	”	A	A	労働条件を詳細にわかり明示している
	3	勤務割表や出勤簿、タイムカード等を整備するとともに、労働時間を適正に管理していますか。	”	A	A	タイムカード(アルソック勤怠システム)を使用し、職員の出退勤を把握している。管理者で確認等を行っている。
	4	所定労働時間は、法定労働時間を超えていませんか。	”	A	A	適切に運用している。
	5	超過勤務命令簿を適切に整備・管理し、実際の勤務状況に合わせて超過勤務手当を支払っていますか。	”	A	A	超過勤務命令を行い、実際の勤務状況に合わせて対応している。
	6	休日の振替を行う場合には、あらかじめ振替の措置を講じていますか。	”	A	A	休日出勤はほぼないが、休日出勤の場合は、振替休日に対応している。
	7	規定された以外の不適切な減給を行っていませんか。	”	A	A	行っていない。
	8	産休・育休・長期休業者等がいる場合、必要に応じて代替職員を確保していますか。	”	A	A	対象者はいないが職員の確保はおこなっている。
	9	職員の履歴書、資格証明書を適切に整備・管理していますか。	”	A	A	整理・保管している。
	10	学校医、学校歯科医、学校薬剤師(幼稚園型、幼保連携型のみ)との契約書等や執務記録簿等の勤務状況を確認できる資料を、整備・保管していますか。	”	A	A	鈴蘭台北町こども園と連携している。
	11	職員に対し、処遇改善等加算について内容を周知し、それに準じた支給をしていますか。	”	A	A	辞令に基づき、処遇改善加算を行っている。
	12	業務上の疾病や療養等に係る災害補償規程等を整備していますか。	”	A	A	行っている。

【労務】

小規模保育園すずきた自己点検・自己評価リスト

<記入方法>

小規模保育園 すずきた

A：適正 B：一部改善を要する C：改善を要する D：対象外  
 ※ 認可基準等の項目において 特例適用の場合は、Aを選択

分野	番号	項目	担当者名	点検		評価（課題・改善策等含む）
				職員	組織	
研修等	13	職員会議は月1回以上、園長及び各職種の職員が参加して情報共有の場として定期的に行き、内容を記録・整備していますか。	総毛丸山藤澤	A	A	職員会議を定期的に行い、その内容を会議録に記載し、回覧するなど、全職員の周知に努めている。
	14	各研修会への参加や内部研修の充実等により、職員の資質向上に向けた積極的な取組を行っていますか。	〃	A	A	年度初めに研修計画を作成し職員の学びたい内容に合った研修に参加している。定期的に法人内研修も行ない、職員育成に努めている。
	15	「人権」や「虐待防止」に関する研修について、取り組んでいますか。	〃	A	A	年に二回「人権擁護のためのセルフチェック」を行っている。また、園内研修も行い、職員の子どもの人権に関する意識を高めている。
	16	研修の記録を整備し、参加していない職員に対しても、その内容を周知し、共有を図っていますか。	〃	A	A	研修を受けた職員による報告会も行って、学びの共有に努めている。また、研修報告書を回覧し、共有を図っている。
	17	職員の資格取得に積極的に努めていますか。	〃	A	A	幼稚園免許状更新講習では、神戸親和女子大学に、研修として参加している。
育児休暇・介護休業規程	18	年次有給休暇の算定に当たっては、育児や介護により休業した期間を、出勤したものとみなしていますか。	〃	A	A	休業期間も含め、年次有給休暇の査定を行っている。
	19	育児や介護休業の制度利用を申し出たこと、又は利用したことなどを理由に、解雇その他の不利益な取扱いをしませんか。	〃	A	A	不利益な取扱いは行っていない
給与規程	20	給与、諸手当の金額等について明確に規定し、その規程に基づいた適正な決定、支給が行われていますか。	〃	A	A	就業規則、給与規定に基づき支給している。
	21	給与の締切り、支払日は明確になっていますか。	〃	A	A	適切に対応している。
	22	超過勤務手当、休日勤務手当、深夜勤務手当は、法定割増率以上になっていますか。	〃	A	A	適切である。
旅費規程	23	交通費、宿泊料等の旅費について明確に規定し、その規程に基づいた適正な決定、支給が行われていますか。	〃	A	A	規定に基づき支給している。
社会保険	24	各種社会保険制度への加入（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）は、適切に行っていますか。	〃	A	A	規定に基づき加入している。
職員の健康管理	25	定期健康診断を実施するなど、職員の心身に係る健康管理に努めていますか。	〃	A	A	年に一回の職員健康診断と、インフルエンザ予防接種の半額補助を行い職員の健康管理に努めている。また、福利厚生保険にも加入しており、職員が安心して働けるようにしている。